GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT
GÖTTINGEN

Am Institut für Politikwissenschaft der Sozialwissenschaftlichen Fakultät der Georg-August-Universität Göttingen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

wissenschaftlichen Mitarbeiterin / wissenschaftlichen Mitarbeiters
- Entgeltgruppe 13 TV-L -

mit 75 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (zzt. 29,85 Stunden/Woche) zu besetzen. Die Einstellung erfolgt unbefristet.

Ihre Aufgaben
Der/Die Stelleninhaber/in entwickelt und beteiligt sich an Forschungsprojekten und wirkt in der Lehre im Bereich Politikwissenschaft (B.A., M.A., M.Edu.) sowie in der universitären Selbstverwaltung mit. Die Stelle sieht universitäre Lehre im Umfang von 7,5 LVS (entsprechend 3-4 Lehrveranstaltungen pro Semester und den damit verbundenen Prüfungsleistungen) vor.

Ihr Profil
Einstellungsvoraussetzung ist eine mit sehr guter Note abgeschlossene Promotion in Politikwissenschaft. Erwartet werden ein Forschungsschwerpunkt im Bereich Europa (inkl. der Europäischen Union), Lehrerfahrung sowie die Anschlussfähigkeit an mindestens einen, möglichst mehrere der am Institut vertretenen Arbeitsbereiche. Vorausgesetzt werden darüber hinaus Interesse an der eigenständigen Einwerbung von Drittmittelprojekten sowie einschlägige, auch internationale Publikationen. Drittmittelerfahrung ist von Vorteil.

Die Universität Göttingen strebt in den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Sie versteht sich zudem als familienfreundliche Hochschule und fördert die Vereinbarkeit von Wissenschaft/Beruf und Familie. Die Universität hat sich zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen Schwerbehinderter erhalten bei gleicher Qualifikation den Vorzug.

FAMILIE IN DER HOCHSCHULE
Mitglied des Best Practice-Clubs

Bewerbung
Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (inkl. CV, Zeugnisse, ggf. Lehrevaluationen) richten Sie bitte bis zum **24.03.2017 über das Onlinebewerberportal an https://lotus2.gwdg.de/uni/uzdv/perso/knr_100191.nsf**

Ihre elektronischen Dokumente werden nach einer Aufbewahrungsfrist von drei Monaten nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht. Fahrtkosten oder sonstige Kosten im Zusammenhang mit dem Vorstellungsgespräch können leider nicht erstattet werden.